



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

25.07.2018

№ 106

Про затвердження зразків протоколу про адміністративне порушення та припису про усунення порушень Правил благоустрою, санітарного утримання території, забезпечення чистоти і порядку в м. Татарбунари

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» частини першої статті 38, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення належної роботи з контролю за дотриманням вимог статті 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення, виконавчий комітет татарбунарської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити зразок протоколу про адміністративне правопорушення (додається).
2. Затвердити зразок припису про усунення порушень Правил благоустрою, санітарного утримання території, забезпечення чистоти і порядку в м. Татарбунари (додається).
3. Начальнику відділу по озелененню Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою у місті Татарбунарської міської ради керуватись в роботі затвердженими зразками документів.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Лесніченка О.В.

Міський голова

А.П. Глущенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 25.07.2018
№ 106

**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

ПРОТОКОЛ № _____
про адміністративне правопорушення

" ____ " _____ 20 ____ р. м. Татарбунари
Я, _____

(посада особи, яка складає протокол, прізвище, ім'я, по батькові)

керуючись ст.ст. 254, 255, 256 Кодексу України про адміністративні
правопорушення склав(ла) цей протокол про те, що громадянин(ка):

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної чи посадової особи, яка вчинила правопорушення)

дата народження _____ громадянство _____

місце проживання та реєстрації, телефон _____

місце роботи(навчання), посада _____

документ, який посвідчує особу _____

який(а) порушив(ла) вимоги пунктів: _____ «Правил
благоустрою, санітарного утримання території, забезпечення чистоти і порядку в
м. Татарбунари», а саме:

(дата, час, місце вчинення і суть учиненого адміністративного правопорушення)

чим вчинив(ла) правопорушення, передбачене частиною _____ статті _____ Кодексу
України про адміністративні правопорушення».

Відомості про свідків і потерпілих(при наявності):

1. _____

2. _____

(прізвища та ініціали, адреси проживання)

Підпис свідків і потерпілих:

1. _____
2. _____

Пояснення особи, яка притягається до адміністративної відповідальності, по суті порушення:

Я, _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

ознайомлений(на) з протоколом, і по його суті пояснюю: _____

Підпис особи, відносно якої складений протокол _____ «__» _____ 20__ р.
(підпис) (дата)

У разі відмови особи, яка вчинила правопорушення, від надання пояснень і підписання протоколу, у протоколі робиться запис про це: _____

Зауваження щодо змісту протоколу _____

Правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду _____

Гр-ну(ці) _____ роз'яснено його (її) права та обов'язки, передбачені статтею 268 КУпАП, і повідомлено, що розгляд адміністративної справи відбудеться «__» _____ 20__ року о ____ год. ____ хв. у приміщенні залу засідань Татарбунарської міської ради, за адресою м. Татарбунари вул. Л. Українки, 18.

Підпис особи, яка ознайомена з місцем та часом розгляду справи _____

До протоколу додається (фотоматеріали, документи, окремі пояснення, якщо такі були тощо): _____

Підпис уповноваженої особи, яка склала протокол: _____

Протокол складено у 2-х примірниках, другий примірник протоколу отримав(ла):

_____ (дата) _____ (підпис) _____ (ініціали, прізвище.)

Керуючий справами (секретар)
виконавчого комітету

Л.В.Коваль

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 25.07.2018
№ 106

ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
УПРАВЛІННЯ МАЙНОМ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ
ПРИПИС № _____

від " _____ " _____ 20 ____ року

м. Татарбунари

Мною, _____
(посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка видала припис)

видано цей припис: _____
(відомості про особу, якій виданий припис, П.І.Б., посада або соціальний стан,
адреса) _____

щодо встановлених порушень, недоліків або інших обставин, які потребують ужиття
необхідних та невідкладних заходів для їх усунення, виявлених при (плановій,
позаплановій) перевірці додержання вимог законодавства у сфері благоустрою

(назва об'єкту, адреса)

Керуючись ст.40 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п.п.
26.2, 26.3 «Правил благоустрою, санітарного утримання території, забезпечення
чистоти і порядку в м. Татарбунари»

В И М А Г А Ю :

усунути порушення п.п. _____ Правил благоустрою санітарного
утримання території, забезпечення чистоти і порядку в м. Татарбунари, а саме:

(вказати заходи, які необхідно здійснити для усунення порушень, та терміни їх виконання)

**Даний припис належить до обов'язкового виконання. У разі невиконання
припису Ви будете притягнуті до відповідальності за ст. 152 Кодексу України
про адміністративні правопорушення.**

Про виконання припису вимагаю повідомити управління майном комунальної
власності Татарбунарської міської ради до _____ за адресою:
м. Татарбунари, вул. Центральна, буд.50б і за телефоном: _____

Припис видав: _____ « ____ » _____ 20 ____ р.
(підпис, прізвище та ініціали, число, дата)

Припис одержав: _____ « ____ » _____ 20 ____ р
(підпис, прізвище та ініціали, число, дата)

Керуючий справами (секретар)

